

KẾ HOẠCH

Tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân phường Trị An khóa I, nhiệm kỳ 2026-2031

*(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 04/NQ-HĐND
ngày 30/4/2026 của Hội đồng nhân dân phường Trị An)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức các kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân phường năm 2026 theo đúng quy định pháp luật.
- Làm cơ sở để xây dựng chương trình kỳ họp, định hướng đề cơ quan, đơn vị thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật quy định trong việc chuẩn bị kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân phường.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị căn cứ vào nội dung kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ chủ động chuẩn bị nội dung các kỳ họp bảo đảm đúng quy định của pháp luật, đúng tiến độ, phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.
- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, thống nhất giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc chuẩn bị nội dung các kỳ họp.

II. SỐ LƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026

- a. Thời gian: Dự kiến tổ chức vào tuần thứ 2 tháng 7 năm 2026.
- b. Địa điểm: Dự kiến tại Hội trường Ủy ban nhân dân phường.
- c. Nội dung:
 - Hội đồng nhân dân phường xem xét báo cáo công tác 06 tháng đầu năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân phường, các Ban của Hội đồng nhân dân phường, Ủy ban nhân dân phường;
 - Hội đồng nhân dân phường xem xét báo cáo của Ủy ban nhân dân phường về kinh tế - xã hội; thực hiện ngân sách nhà nước; công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác phòng, chống tội phạm và vi

phạm pháp luật; việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri; kết quả thực hiện những vấn đề đã hứa tại kỳ họp trước;

- Hội đồng nhân dân phường xem xét báo cáo của Thường trực Hội đồng nhân dân phường về kết quả giám sát ý kiến kiến nghị của cử tri; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp; tổng hợp ý kiến của đại biểu HĐND phường tại phiên họp Tổ đại biểu trước kỳ họp;

- Hội đồng nhân dân phường nghe Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường thông báo về công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền;

- Hội đồng nhân dân phường quyết định một số vấn đề quan trọng liên quan đến việc phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương thuộc thẩm quyền trên cơ sở xem xét các báo cáo, đề án, tờ trình của Thường trực Hội đồng nhân dân phường, Ủy ban nhân dân phường, báo cáo thẩm tra của các Ban của Hội đồng nhân dân phường và ý kiến của các đại biểu Hội đồng nhân dân phường;

- Chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp: Ngoài ra, Hội đồng nhân dân phường có thể xem xét, quyết định một số vấn đề khác theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân phường hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

2. Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026

a. Thời gian: Dự kiến tổ chức vào giữa tháng 12 năm 2026.

b. Địa điểm: Dự kiến tại Hội trường Ủy ban nhân dân phường.

c. Nội dung:

- Hội đồng nhân dân phường xem xét, thảo luận các báo cáo công tác năm 2026 và chương trình công tác năm 2027 của Thường trực Hội đồng nhân dân phường, các Ban của Hội đồng nhân dân phường, Ủy ban nhân dân phường;

- Hội đồng nhân dân phường xem xét báo cáo của Ủy ban nhân dân phường về kinh tế - xã hội; thực hiện ngân sách nhà nước, quyết toán ngân sách nhà nước của địa phương; công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri; kết quả thực hiện những vấn đề đã hứa tại kỳ họp trước;

- Hội đồng nhân dân phường xem xét báo cáo của Thường trực Hội đồng nhân dân phường về tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp; tổng hợp ý kiến của đại biểu Hội đồng nhân dân phường tại phiên họp Tổ đại biểu trước kỳ họp; giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri;

- Hội đồng nhân dân phường nghe Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường thông báo về công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền;

- Hội đồng nhân dân phường quyết định chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân phường năm 2027;

- Hội đồng nhân dân phường quyết định một số vấn đề quan trọng liên quan đến việc phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương thuộc thẩm quyền trên cơ sở xem xét các báo cáo, đề án, tờ trình của Thường trực Hội đồng nhân dân phường, Ủy ban nhân dân phường, báo cáo thẩm tra của các Ban của Hội đồng nhân dân phường và ý kiến của các đại biểu Hội đồng nhân dân phường;

- Chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp: Ngoài ra, Hội đồng nhân dân phường có thể xem xét, quyết định một số vấn đề khác theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân phường hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Thường trực Hội đồng nhân dân phường chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan liên quan chỉ đạo công tác xây dựng, chuẩn bị các văn bản trình kỳ họp và đảm bảo các điều kiện cần thiết cho việc tổ chức kỳ họp của Hội đồng nhân dân phường.

2. Ủy ban nhân dân phường, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các cơ quan liên quan chuẩn bị và gửi báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp đảm bảo theo đúng trình tự, thủ tục, thời gian theo quy định và kết quả hội nghị liên tịch trước mỗi kỳ họp.

3. Thường trực Hội đồng nhân dân phường, Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan, đơn vị có chức năng xây dựng dự thảo nghị quyết báo cáo theo nhiệm vụ, quyền hạn trình kỳ họp Hội đồng nhân dân phường đúng quy định pháp luật. Chậm nhất là 15 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp, cơ quan trình dự thảo nghị quyết, báo cáo phải gửi hồ sơ đến Ban của Hội đồng nhân dân phường được phân công thẩm tra để thẩm tra.

4. Thường trực Hội đồng nhân dân phường tổ chức đề đại biểu Hội đồng nhân dân phường tiếp xúc cử tri theo quy định của pháp luật; phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp và báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân phường.

5. Căn cứ kế hoạch, các Ban Hội đồng nhân dân phường chủ động phối hợp, xây dựng kế hoạch, tiến hành giám sát, tổ chức thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo

cáo, đề án liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân phường và chuẩn bị báo cáo trình kỳ họp.

6. Các đại biểu Hội đồng nhân dân phường tham dự đầy đủ các kỳ họp theo quy định và tích cực nghiên cứu tài liệu, tham gia ý kiến để các kỳ họp Hội đồng nhân dân phường đạt kết quả cao.

7. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường tham mưu chuẩn bị các điều kiện cần thiết đảm bảo việc tổ chức các kỳ họp đạt chất lượng; phối hợp các cơ quan liên quan trong việc chuẩn bị tài liệu phục vụ kỳ họp./.
