

QUYẾT ĐỊNH

**Công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ
trong lĩnh vực quản lý bán hàng đa cấp thuộc phạm vi chức năng quản lý
của ngành Công Thương thành phố Đồng Nai**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 1298/QĐ-BCT ngày 29 tháng 5 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Công Thương về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ trong lĩnh vực quản lý bán hàng đa cấp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 1177/TTr-SCT ngày 05 tháng 6 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này danh mục 07 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ, quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực quản lý bán hàng đa cấp thuộc phạm vi chức năng quản lý của ngành Công Thương thành phố Đồng Nai, cụ thể:

- Sửa đổi, bổ sung: 06 thủ tục cấp tỉnh;
- Bãi bỏ: 01 thủ tục cấp tỉnh.

(Phụ lục Danh mục và quy trình thủ tục hành chính kèm theo).

Trường hợp thủ tục hành chính công bố tại Quyết định này đã được cơ quan hành chính Nhà nước có thẩm quyền ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, hủy bỏ thì áp dụng theo văn bản pháp luật hiện hành.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Thủ tục hành chính công bố tại Quyết định này được thực hiện theo thời điểm có hiệu lực tại Quyết định số 1298/QĐ-BCT ngày 29/5/2026 của Bộ Công Thương về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ trong lĩnh vực quản lý bán hàng đa cấp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Sở Công Thương, Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm tổ chức niêm yết, công khai danh mục thủ tục hành chính đã được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết tại trụ sở làm việc, trên Trang thông tin điện tử, tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả của đơn vị; triển khai tiếp nhận và xử lý thủ tục hành chính cho người dân theo quy định tại Quyết định này.

2. Sở Khoa học và Công nghệ có trách nhiệm chủ trì, phối hợp Sở Công Thương, các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai, hỗ trợ kỹ thuật trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ đối với các thủ tục hành chính cung cấp dịch vụ công trực tuyến theo mô hình tập trung tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Bộ Công Thương; đảm bảo Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố Đồng Nai được kết nối, đồng bộ dữ liệu giải quyết thủ tục hành chính từ Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Bộ Công Thương để tra cứu, khai thác, theo dõi, thống kê, tổng hợp, đánh giá tình hình thực hiện thủ tục hành chính tại địa phương.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Giám đốc Sở Công Thương; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC (Bộ Tư Pháp);
- Bộ Công Thương;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thành phố;
- Chánh VP, các Phó CVP UBND thành phố;
- Lưu: VT, KTNS, HCC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Hoàng

PHỤ LỤC

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG VÀ BÃI BỎ TRONG LĨNH VỰC QUẢN LÝ BÁN HÀNG ĐA CẤP
THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA NGÀNH CÔNG THƯƠNG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 6 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Đồng Nai)

A. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG

STT	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Đơn vị thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú	DVCTT
1	2.000309	Đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trăn Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	UBND cấp tỉnh	Không có	Nghị định số 137/2026/NĐ-CP ngày 07/4/2026 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.	Nội dung thực hiện theo 1298/QĐ-BCT ngày 29/5/2026 của Bộ Công Thương	Toàn trình
2	2.000631	Đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trăn Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	UBND cấp tỉnh	Không	Nghị định số 137/2026/NĐ-CP ngày 07/4/2026 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.	Nội dung thực hiện theo 1298/QĐ-BCT ngày 29/5/2026 của Bộ Công Thương	Toàn trình
3	2.000609	Thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo	05 ngày làm việc kể từ	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành	UBND cấp tỉnh	Không	Nghị định số 137/2026/NĐ-CP ngày 07/4/2026 của Chính	Nội dung thực hiện theo	Toàn trình

STT	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Đơn vị thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú	DVCTT
		về bán hàng đa cấp	ngày nộp thông báo	chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn			phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.	1298/QĐ-BCT ngày 29/5/2026 của Bộ Công Thương	
4	2.001573	Thủ tục chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	UBND cấp tỉnh (đã ủy quyền cho Sở Công Thương theo QĐ ủy quyền 522/QĐ-UBND ngày 25/7/2025)	Không	Nghị định số 137/2026/NĐ-CP ngày 07/4/2026 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.	Nội dung thực hiện theo 1298/QĐ-BCT ngày 29/5/2026 của Bộ Công Thương	Toàn trình
5	1.003705	Công nhận chương trình đào tạo kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp	1. Công nhận chương trình đào tạo kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp: 15 ngày làm việc 2. Thông báo thay	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	UBND cấp tỉnh (đã ủy quyền cho Sở Công Thương theo QĐ ủy quyền 522/QĐ-UBND ngày 25/7/2025)	Không	Nghị định số 137/2026/NĐ-CP ngày 07/4/2026 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.	Nội dung thực hiện theo 1298/QĐ-BCT ngày 29/5/2026 của Bộ Công Thương	Toàn trình

STT	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Đơn vị thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý	Ghi chú	DVCTT
			đổi thông tin hồ sơ đề nghị công nhận chương trình đào tạo kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp: 30 ngày làm việc						
6	2.000324	Kiểm tra kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp, kiến thức cho đầu mối tại địa phương	15 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	UBND cấp tỉnh (đã ủy quyền cho Sở Công Thương theo QĐ ủy quyền 522/QĐ-UBND ngày 25/7/2025)	Không	Nghị định số 137/2026/NĐ-CP ngày 07/4/2026 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.	Nội dung thực hiện theo 1298/QĐ-BCT ngày 29/5/2026 của Bộ Công Thương	Một phần

B. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH BỊ BÃI BỎ

STT	Mã TTHC	Tên thủ tục hành chính	Tên VBQPPL quy định việc bãi bỏ, hủy bỏ thủ tục hành chính
1	2.000619	Thông báo chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương	Nghị định số 137/2026/NĐ-CP ngày 07/4/2026 của Chính phủ về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp.

QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG VÀ BÃI BỎ TRONG LĨNH VỰC QUẢN LÝ BÁN HÀNG ĐA CẤP THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA NGÀNH CÔNG THƯƠNG

Phần I
DANH MỤC QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ

STT	Mã TTHC	Tên quy trình	Thời hạn giải quyết	Địa điểm tiếp nhận hồ sơ	Tình trạng cấu hình trên phần mềm Egov	Cơ quan giải quyết
I	LĨNH VỰC XUẤT NHẬP KHẨU					
1.	2.000309	Đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	Cấu hình sửa đổi, bổ sung	UBND cấp tỉnh
2.	2.000631	Đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	Cấu hình sửa đổi, bổ sung	UBND cấp tỉnh
3.	2.000609	Thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo về bán hàng đa cấp	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai)	Cấu hình sửa đổi, bổ sung	UBND cấp tỉnh

STT	Mã TTHC	Tên quy trình	Thời hạn giải quyết	Địa điểm tiếp nhận hồ sơ	Tình trạng cấu hình trên phần mềm Egov	Cơ quan giải quyết
				hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn		
4.	2.001573	Thủ tục chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp	05 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	Cấu hình sửa đổi, bổ sung	UBND cấp tỉnh (đã ủy quyền cho Sở Công Thương tại QĐ số 522/QĐ-UBND ngày 25/7/2025)
5.	1.003705	Công nhận chương trình đào tạo kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp	1. Công nhận chương trình đào tạo kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp: 15 ngày làm việc 2. Thông báo thay đổi thông tin hồ sơ đề nghị công nhận chương trình đào tạo kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp: 30 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	Cấu hình sửa đổi, bổ sung	UBND cấp tỉnh (đã ủy quyền cho Sở Công Thương tại QĐ số 522/QĐ-UBND ngày 25/7/2025)
6.	2.000324	Kiểm tra kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp, kiến thức cho đầu mối tại địa phương	15 ngày làm việc	Nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố (Địa chỉ: Sở Công Thương, số 225 đường Võ Thị Sáu, phường Trần Biên, TP Đồng Nai) hoặc qua Cổng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn	Cấu hình sửa đổi, bổ sung	UBND cấp tỉnh (đã ủy quyền cho Sở Công Thương tại QĐ số 522/QĐ-UBND ngày 25/7/2025)

Phần II
QUY TRÌNH NỘI BỘ, QUY TRÌNH ĐIỆN TỬ
A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương – Mã TTHC: 2.000309 - Toàn trình

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	0,5 ngày	Không	
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	0,5 ngày		
Bước 3	Thụ lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Quản lý Thương mại	2 ngày		
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	0,5 ngày		
Bước 5	Phê duyệt hồ sơ	Giám đốc Sở sau khi được ủy quyền	0,5 ngày		
Bước 6	Phát hành, chuyển kết quả đến Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư + Phòng Quản lý Thương mại	0,5 ngày		
Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	0,5 ngày		
Tổng cộng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc		

2. Thủ tục Đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương – Mã TTHC: 2.000631 – Toàn trình

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	0,5 ngày	Không	
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	0,5 ngày		
Bước 3	Thụ lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Quản lý Thương mại	2 ngày		
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	0,5 ngày		
Bước 5	Phê duyệt hồ sơ	Giám đốc Sở sau khi được ủy quyền	0,5 ngày		
Bước 6	Phát hành, chuyển kết quả đến Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư + Phòng Quản lý Thương mại	0.5 ngày		
Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	0,5 ngày		
Tổng cộng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc		

3. Thủ tục Thông báo tổ chức hội nghị, hội thảo, đào tạo về bán hàng đa cấp – Mã TTHC: 2.000609 – Toàn trình

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	0,5 ngày	Không	
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	0,5 ngày		
Bước 3	Thụ lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Quản lý Thương mại	2 ngày		
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	0.5 ngày		
Bước 5	Phê duyệt hồ sơ	Giám đốc Sở sau khi được ủy quyền	0.5 ngày		

Bước 6	Phát hành, chuyển kết quả đến Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư + Phòng Quản lý Thương mại	0.5 ngày		
Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	0,5 ngày		
Tổng cộng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc		

4. Thủ tục chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp – Mã TTHC: 2.001573– Toàn trình

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	0,5 ngày	Không	
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	0,5 ngày		
Bước 3	Thụ lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Quản lý Thương mại	2 ngày		
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	0.5 ngày		
Bước 5	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	0.5 ngày		
Bước 6	Phát hành, chuyển kết quả đến Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư + Phòng Quản lý Thương mại	0.5 ngày		
Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	0,5 ngày		
Tổng cộng thời gian giải quyết			05 ngày làm việc		

5. Thủ tục Công nhận chương trình đào tạo kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp – Mã TTHC: 1.003705– Toàn trình

- Trường hợp Công nhận chương trình đào tạo kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp:

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	1 ngày	Không	
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	1 ngày		
Bước 3	Thụ lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Quản lý Thương mại	7 ngày		
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	2 ngày		
Bước 5	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	2 ngày		
Bước 6	Phát hành, chuyển kết quả đến Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư + Phòng Quản lý Thương mại	1 ngày		
Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	1 ngày		
Tổng cộng thời gian giải quyết			15 ngày làm việc		

- Trường hợp Thông báo thay đổi thông tin hồ sơ đề nghị công nhận chương trình đào tạo kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	1 ngày	Không	
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	1 ngày		
Bước 3	Thụ lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Quản lý Thương mại	22 ngày		
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	2 ngày		
Bước 5	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	2 ngày		
Bước 6	Phát hành, chuyển kết quả đến Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư + Phòng Quản lý Thương mại	1 ngày		
Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	1 ngày		
Tổng cộng thời gian giải quyết			30 ngày làm việc		

6. Kiểm tra kiến thức pháp luật về bán hàng đa cấp, kiến thức cho đầu mối tại địa phương – Mã TTHC: 2.000324

CÁC BƯỚC	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	ĐƠN VỊ GIẢI QUYẾT TTHC	THỜI GIAN GIẢI QUYẾT TTHC	Phí, lệ phí (vnd)	Ghi chú
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	1 ngày	Không	
Bước 2	Phân công xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	1 ngày		
Bước 3	Thụ lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Quản lý Thương mại	7 ngày		
Bước 4	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Phòng Quản lý Thương mại	2 ngày		
Bước 5	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	2 ngày		
Bước 6	Phát hành, chuyển kết quả đến Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư + Phòng Quản lý Thương mại	1 ngày		
Bước 7	Trả kết quả	Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả	1 ngày		
Tổng cộng thời gian giải quyết			15 ngày làm việc		